



# ABERGAVENNY MARKET

## Trader Information & Regulations

*The following document outlines information and regulations for trading at Abergavenny Market.*

*These Regulations govern the use of pitches in the Market by Traders. Any Trader who by themselves, their agent or employee contravenes any of these Regulations will first be given a verbal warning, followed by a written warning.*

*Any further breach of the market regulations will see you prohibited from trading at any Monmouthshire Markets.*

*In the event of a serious breach of these regulations the Council reserve the right to bar any trader from any Monmouthshire market with immediate effect.*

### CONTACT:

Market office hours are between 09:00 – 16:00 Monday to Friday. We are unable to respond to queries outside of these times.

EMAIL: [markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:markets@monmouthshire.gov.uk)  
*Please communicate with us by email. This allows all members of the team to access your email so we can all stay up to date.*

PHONE: **01873 735 811**  
*If you are unable to get through to us on the phone, please leave a clear voicemail stating your full name, enquiry details and contact number.*

### WEBSITE & SOCIALS:

WEBSITE: <https://www.monmouthshire.gov.uk/markets/>  
MCC Monmouthshire Markets Facebook: [@MonmouthshireMarkets](https://www.facebook.com/MonmouthshireMarkets)  
Abergavenny Market Traders Facebook: [@AbergavennyMarket](https://www.facebook.com/AbergavennyMarket)  
*We recommend all traders have their own social media and promote themselves at the market.*

### MARKET SCHEDULE:

DAY	FREQUENCY	TYPE	PUBLIC OPENING
TUESDAYS	Every Week	General Market	08:00 – 16:00
WEDNESDAYS	Every Week	Flea & Vintage Market	08:00 – 16:00
THURSDAYS	4 <sup>th</sup> of month only	Farmers' Market Street Food & Craft Market	08:00 – 13:00 17:00 – 21:00
FRIDAYS	Every Week	General Market	08:00 – 16:00
SATURDAYS	Every Week Except 2 <sup>nd</sup> Sat of the month March - December	General Market	08:00 – 16:00
SATURDAYS	2 <sup>nd</sup> of month March – December only	Craft Market	08:00 – 16:00

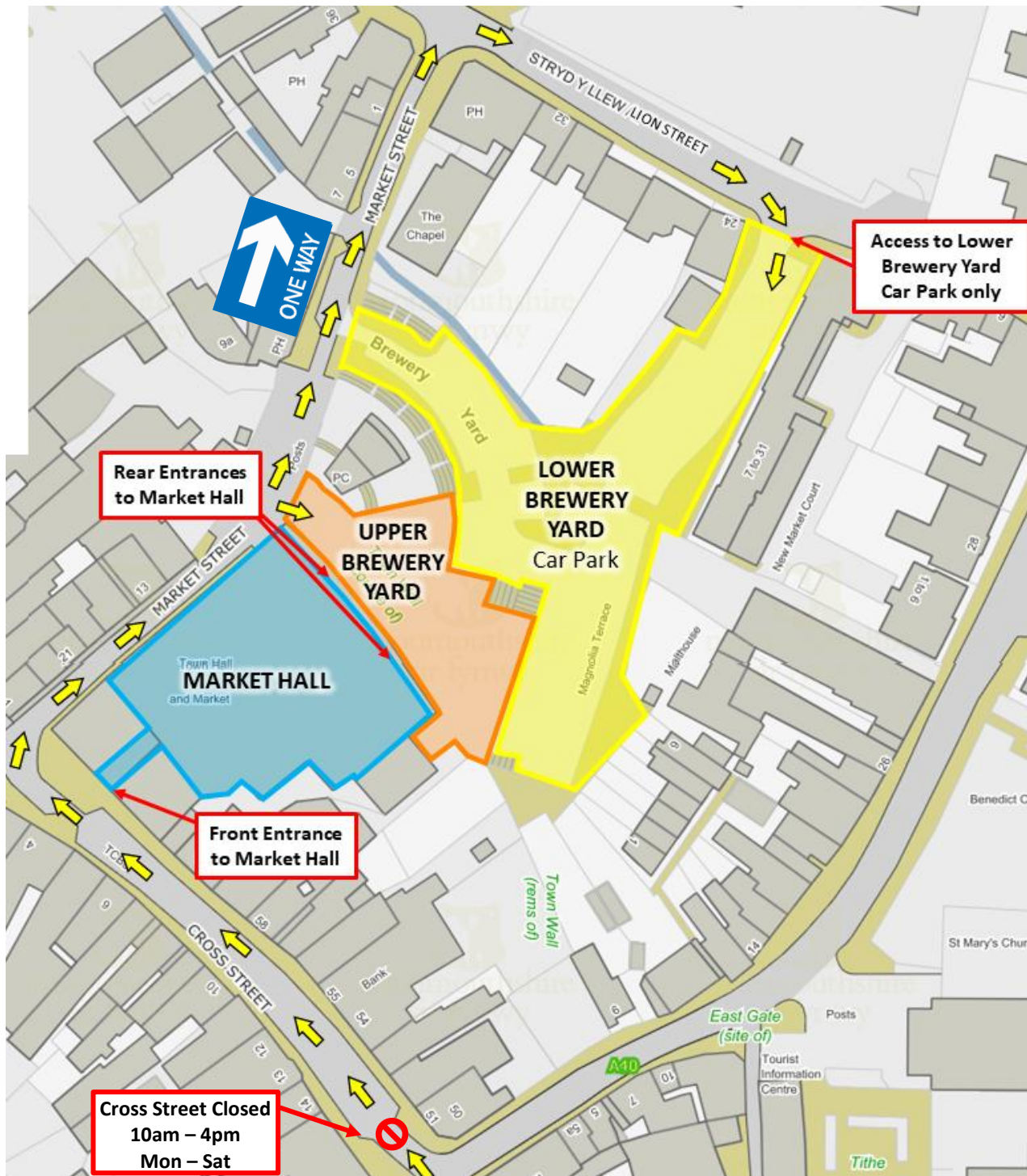
**NB.** *Market dates will occasionally be cancelled to accommodate events such as the Abergavenny Food Festival in September. A minimum of a months' notice will be given to traders should a market date be cancelled. Throughout the year we may also hold additional markets such as around Christmas.*

### LOCATION:

- [Abergavenny Market Hall & Upper Brewery Yard](#), Cross St, Abergavenny NP7 5EH

Access via Cross Street onto Market Street, turning right into Upper Brewery Yard at the rear of Market Hall. Please note Cross Street is CLOSED to traffic between 10am – 4pm Monday to Saturday.

- TUESDAYS only – additional market in [Lower Brewery Yard Car Park](#)  
Access via Lion Street entrance to (Lower) Brewery Yard Car Park.



**PITCHES:**  
**INDOOR**



- Pitches inside the Market Hall are made up of large wooden tabletops on steel-frame trestle legs. These tables measure 9ft x 3ft (approx. 2.7m x 0.9m) and can be requested as a 1 table, 2 table or 3 table pitch subject to availability.
- There are a small number of market stall units within the hall which are a fixed U-shape, slightly larger than the 3 table pitches and provided with a cover.
- We recommend bringing a table covering as well as any additional PAT tested lighting (with appropriate extensions) you may need for your display.
- The space of a table can be replaced with other display stands / rails which will be charged at the same rate as a table. These must be no larger in size than the table it is replacing and must be requested in advance of the market.
- A map of pitch locations can be found at the main rear entrance to the market hall. This can be used to find your allocated pitch. A Market Assistant will also be on sight to assist with any queries.
- When booking to attend the market you are booking a space on which to trade which can be anywhere within the market hall. While we will always try and accommodate location preferences requested by traders, it is not always possible to do so with no pitch locations being retained by any trader. The Market team reserve the right to put traders on any appropriately sized pitch within the market.
- Trader's stock and display must stay within the area they have been allocated by the markets team at all times.

## **OUTDOOR**

- Outdoor trading mainly takes place on a Tuesday Market when the Lower Brewery Yard car park is used to accommodate an outdoor market.
- A limited number of outdoor pitches are available at all other markets in the Upper Brewery Yard area.
- Outdoor traders must provide all their own market stall setup including cover, tables and display stands etc. Trader must ensure that their pitch is appropriately secured with weights / tethers at all times and dynamically risk assess their pitch to ensure that it is safe.
- Outdoor pitches are charged by the square meterage of ground your pitch covers (e.g. the length x the width of your pitch)
- Adequate access for pedestrians must be maintained at all times. Should you block or reduce access for pedestrians you may be told by a member of the markets team to move you're your pitch.
- Pitch dimensions can be recorded by the markets team at any time to ensure you are within your allocated pitch size.
- Failure to reduce your pitch to the agreed size will result in your pitch fee being increased to cover the additional space used.



## LOADING IN, SETTING UP & LOADING OUT:

- The Market opens for Trader setup as follows:
  - TUESDAYS - from 06:00
  - WEDNESDAYS - from 06:30
  - THURSDAYS - from 07:00 Farmers Markets  
from 16:00 Street Food & Craft Markets\*
  - FRIDAYS - from 06:00
  - SATURDAYS - from 06:30

*\*You are welcome to trade at the Farmer's market and stay on for the evening Street Food and Craft market. Please just let us know and we will aim to keep you on the same pitch throughout the day.*

- Market traders should aim to have their pitch setup by 8am. Failure to setup your pitch by **9am** may result in its reallocation to another trader.
- All trader vehicles must move from the Upper Brewery Yard area as soon as their pitch has been unloaded by no later than **9am**. No vehicle movement is permitted in the Upper Brewery Yard area after 9am, so failure to arrive before this time to setup will require you to unload from Market Street before parking your vehicle.
- Traders can access the Market Hall for setup via Cross Street & Market Street. Follow Cross Street and then Market Street to the rear of the building. You can then turn right and pull into the Upper Brewery Yard at the rear of the Market Hall.

This area can be used to stop your vehicle for unloading. Please unpack your vehicle as quickly as possible (we recommend bringing a trolley). Once you are unpacked, please load quickly onto your pitch. Before you setup your stall, you must move your vehicle out from Upper Brewery Yard and park in an appropriate area or car park. This will help allow all traders to get themselves loaded into the market with as minimal disruption as possible.

- TUESDAYS only –  
If you are a Tuesday outdoor trader in the Lower Brewery Yard Car Park, please access the car park from Lion Street and move to your allocated pitch area. Your vehicle can remain with your pitch but will be included in your overall pitch size and charged for. Otherwise, please move your vehicle from Lower Brewery Yard Car Park to an appropriate car park.
- The Market is open to the public until 4pm after which time all trading should cease. Pack-up of your stall should only commence from 3.30pm at the earliest and traders should ensure that they can remain at the market for the duration of the public opening times.
- In the event of an emergency or an unforeseen circumstance arising whereby you need to leave the market early, please ensure you inform the market team know at the earliest possible time. However, in the event of leaving early, you must load your vehicle from Market Street and will not be permitted to pull into Upper Brewery Yard at the rear of the building.
- After the market, traders should pack up their pitch as quickly as possible and aim to be packed up and out of the hall by 6pm.

## PRODUCT RANGE & EXCLUSIVITY:

- Traders must provide a brief description of the product range they will have on sale at the market on application.





- Any changes or additions to the product range stock were outlined on the trader application must be authorised by the markets team prior to the new items being put on sale.
- Any requests to add products to you range on sale must be put in writing to [markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:markets@monmouthshire.gov.uk) for approval by the Markets Team.

### **OVERNIGHT:**

- Traders are not or display items on overnight or between liability for any items
  - The exception to this is Friday and Saturday
- [Grab your reader's attention with a great quote from the document or use this space to emphasize a key point. To place this text box anywhere on the page, just drag it.]
- permitted to leave any stock their pitches in the market hall markets. MCC do not take any left in the market hall.
- any traders trading at both markets who, following MCC legal and insurance consultation, are permitted to leave fixtures and fittings in the market hall overnight between markets as long as:
- the items are insured by the traders/left at own risk;
  - it is by invitation only;
  - if we need the hall cleared on a Friday, traders will do so by 5pm.
  - Traders must complete a Market Trader Disclaimer of Liability.

### **TRADER PARKING:**

- **NO TRADER PARKING** is permitted in the Upper Brewery Yard area. All vehicles, unless agreed with a member of the markets team, must be clear from this area by 9am at the latest. If you are asked to move your vehicle by the markets team, please do so without delay.
- Click here for details of [Monmouthshire County Council's Car Parks](#) including a locations map and tariffs. The MCC Car parks are not managed by the Markets team. Please contact the MCC Car Parking team on [CarParking@monmouthshire.gov.uk](mailto:CarParking@monmouthshire.gov.uk) for any parking related queries.
- FREE parking is available in [Byefield Lane](#) Car Park (except Tuesdays). This car park is located on [Tudor St, Abergavenny NP7 5DL](#)
- If you are regularly attending the Abergavenny Market, you may wish to apply for Market Traders Season Parking – please ask a member of the Markets Team for an application form. On completing the application form, please pass it back to the markets team along with proof of Ownership or Eligibility for your vehicle. The Markets team will then sign the form and scan it over to the Car Parks team to process.

Season Permits are available for 12 months with the respective annual charges as follows:

1 day @	£71.50*
2 days @	£143.00*
3 days @	£214.00*

*\*Charges outlined may vary or be updated.*

Please contact the MCC Car Parking team on [CarParking@monmouthshire.gov.uk](mailto:CarParking@monmouthshire.gov.uk) for any queries relating to Trader parking permits.

### **ADVERSE WEATHER:**

In adverse weather the market may be cancelled or stopped. This will usually only affect the outdoor market traders, but depending on the severity of the adverse weather, the indoor market may also be cancelled.



- **CANCELLATION IN ADVANCE OF THE MARKET**

The Market team will check the weather forecast before each market. If the weather is predicted to be such as to cause a health and safety concern, the market will be cancelled, and the Stall Holders will not be charged.

Such weather includes but is not limited to:

- Heavy and persistent snow
- Torrential rain
- High wind speeds (over 30 miles per hour)

The Markets team will notify the stall holders as soon as possible in advance of the cancelled market. The Markets team will notify the public by putting it on @MonmouthshireMarkets Facebook page and displaying a notice on the Market Hall.

- **CLOSING THE MARKET ON MARKET DAY**

All members of the Markets Team have the power to stop a market during the Market Day if the weather becomes so severe that, in the opinion of the staff member, there is a legitimate concern for health and safety. In these circumstances the Market Management will consider what proportion (if any) of the pitch fee should be paid.

### PAYMENTS:

- Payment for the weekly market pitches will be taken by credit or debit card on the day, the monthly markets payments will be taken in full for all the dates requested on your application form, one of the members of the Markets Team will come to your pitch with a PDQ machine to take payment, so please ensure that you are ready to make payment when they arrive at your pitch.
- We ask traders to pay in advance for their pitches wherever possible.
- We are not able to take payment by American Express or cash.
- If you do not settle your pitch fee on the day, you must settle it the next time you attend along with payment for the market you are attending.
- Failure to pay for your pitch when requested will result in a warning.

### HYGIENE FACILITIES:

- There are unisex toilet facilities for market traders located inside the market hall. They can be found in the Square by the rear exit to the Café (NOSH) and contain two toilets and a handwashing sink. The code for the door to access these facilities is: **2143**
- We ask traders to leave the toilets in a clean and tidy manner for other users. Please report any issues to the Markets Team.
- There are also public toilet facilities in Upper Brewery Yard at the rear of the market hall. These are open to everyone throughout the day and include female, male and an accessible toilet, these are not managed by the market team.

### MARKET WASTE & RECYCLING:

- All traders are required to dispose of the waste they generate at the market and remove it from the market hall. All waste created while at the market or brought with you to the market, including



any food waste from meals as well as all packaging, boxes, hangers etc. must all be removed and disposed of responsibly.

- The Welsh Government is introducing new regulations (from April 2024) that will require all businesses to separate recyclable materials in the same way that most householders do now. This will improve the quality and quantity of how we collect and separate waste.
- Public recycling bins are available throughout the market hall. These are for use by customers and members of the public visiting the hall and should not be used for any business waste from market traders.
- No market traders should be disposing of any of their business waste within any of the MCC waste bins including any of the public waste bins within the market hall as well as the large wheelie bins at the rear of the market hall.
- Any traders found disposing of their waste at the Market will be charged for their waste disposal and given a warning.

### **POWER / ELECTRICS:**

- Permission must be sought from the markets team to access any of the power supplies within the market hall or in the Upper or Lower Brewery Yard areas.
- Traders should only use power for the purposes of lighting or charging equipment such as a card machine or mobile phone, unless otherwise agreed with the Markets Team.
- Traders should not use any heating appliances such as fan heaters, electric radiators, kettles etc.
- Mobile caterers who require use of power for their cooking equipment must seek permission from the Markets Team and provide details of the amount of power they will require for which additional charges will apply.
- All equipment plugged into the power supply must be PAT tested. Any equipment found not to have current PAT testing or a receipt of purchase within the previous year will be removed, and the plug cut from it.

### **PUBLIC LIABILITY INSURANCE:**

- All traders attending any of our markets are required to hold current and valid Public Liability insurance for a minimum of £5million. A copy of your public liability insurance certificate will be required on applying to attend the market.
- As your policy renews, please ensure you provide an updated copy of your insurance certificate to the market team throughout your time trading at Monmouthshire Markets.
- The council are unable to recommend any public liability insurance providers. We recommend googling “market trader insurance” or speaking to a current market trader.

### **FOOD & DRINKS TRADERS:**

- All Food and drinks traders must be registered with the Local Authority in which their business is based and have received their food hygiene rating prior to trading.
- Details of your Food Hygiene rating must be supplied to the markets team on applying to attend a market and updated throughout your time trading at Monmouthshire Markets.
- We require a Food Hygiene rating of **3** as a minimum to attend MCC Markets.
- Please ensure that your hygiene rating is on display on your pitch at all times. Click here for more info about [Food Ratings](#)
- For more information of Food Safety, please visit [Monmouthshire Food Safety Website](#)



### ALCOHOL TRADERS:

- While the building holds a Premise License which covers the on and off sales of alcohol within the Market, we ask that all traders selling alcohol hold their own Personal Licenses to ensure that they are aware of the current legislation relating to alcohol sales.
- All traders selling alcohol must also maintain a Refusal Log while at the market as well as displaying appropriate Challenge 21 or Challenge 25 signage to incorporate into your age verification policy.



### HALLMARKED GOODS TRADERS:

- If you sell goods made out of gold, silver, platinum and palladium, they must be Hallmarked, and you must also prominently display prescribed Hallmarking signage giving an explanation of the types of marks that are allowed on UK Hallmarked jewellery.



### TRADEMARKS & COUNTERFEITS:

- Before selling recorded or branded items such as jewellery, DVDs, clothing, purses, and handbags etc. you must satisfy yourself that they are not counterfeit. If the product you are selling bears the name or logo of a company, but it was not made or endorsed by that company, it will be an infringement to sell it. Heavy penalties can be imposed on anyone who breaches copyright and trademark laws
- Goods made out of fabric should be labelled giving the fabric content of the item. (i.e. 100% wool). There are some exceptions for certain types of goods and we would recommend checking labelling requirements with [Trading Standards](#) before you place your goods on the market.
- Footwear must be labelled with an indication of the main material from which the upper, lining and sock, and outer sole are made in the form of either pictograms (symbols) or words. The label should be attached to at least one item of footwear per pair and it may also appear on the packaging.

### SAFETY OF GOODS:



- Only safe products should be placed on the market. Goods sold must be safe and not injure or cause death to both humans or animals. Many specific goods such as electrical goods, toys, bunk beds, bicycles, paraffin heaters etc have strict regulations governing their safety. For that reason, Trading Standards do not recommend selling second hand items such as toys or second-hand electrical items at market stalls.
- There are many controls governing the sale and manufacture of products which come into direct contact with the skin i.e., creams, soaps and bath bombs, cosmetic products. If you produce cosmetics, it is important that you should seek advice from [Trading Standards](#) before you begin selling your products.
- There are many controls which regulate toy safety. Traders selling toys must ensure they are labelled with the manufacturers or importers address, a CE or the UK government's equivalent UKCA mark and, where appropriate, warnings about the minimum age of the toy user.



### PROHIBITED ITEMS:

Monmouthshire Markets will not permit the sale of any illegal, dangerous, or inappropriate products. The following, non-exhaustive, list of products, or product groups, is prohibited from sale at any of Monmouthshire Markets.

- Guns and Replica Guns
  - Laser pens
  - Live Animals (sold or as prizes)
  - Fireworks
  - Counterfeit Goods
  - Goods infringing a trademark or Copywrite
  - Illegally Copied Videos, CD's, DVD's, MP3 disks & Computer Games
  - Drugs, Drug Related Products or Items Promoting the Taking of Drugs (inc. Legal Highs)
  - Inappropriate or Offensive Products as deemed by Market Management
- ❖ Ornamental Swords and Knives are permitted for sale as long as they do not have a fixed or locked-off blade, and the blade is less than 3 inches (7.6cm) in length. These items must be stored and displayed in locked cases at all times and must not be sold to anyone under the age of 18.

### CHILDREN AT THE MARKET:

- Children accompanying their trader parents to the market must be supervised at all times.
- Children of traders are not permitted to play in or around the market hall (especially on bikes, scooters etc.)
- Children are permitted to engage in market trading when they are 14 and over. They must be employed by their parents in connection with their business and must be supervised by their trader parents at all times.

### MUSIC:

- Traders are allowed to play music on their pitch, but this must be at a low level as to not disrupt other traders.



- If a trader trades predominantly in music, they are permitted to play music at a slightly louder level than other traders to promote their business.
- If you are asked to turn the music on your pitch down by a member of the Markets Team, please do so without delay.

### **TROLLIES:**

- All trollies in the hall are owned and the responsibility of Market traders.
- No liability is taken in regard to damage or theft by the Markets team or MCC for any trollies or similar equipment left in the market hall.
- If you do not attend all markets in the hall throughout the week, you must either make arrangements with another trader to store your trolley behind their pitch or take the trolley away with you between markets.
- The Market team do not have any space to accommodate the storage of trollies or similar equipment in the hall during market hours.

### **CYCLING, SKATING, SKATEBOARDING & RIDING SCOOTERS:**

- NO cycling, skateboarding, skating, or riding of scooters is permitted within the market hall.
- Caution must be taken of pedestrians if cycling, skateboarding, skating, or riding scooters in Upper Brewery Yard at the rear of the market hall.

### **DOGS IN THE MARKET:**

- Well-behaved dogs on leads are permitted in the Market Hall.
- Owners must clean up any “accidents” the dog might have while in the Market Hall.
- Dog waste bags, cleaning spray and a bin are located to the left of the main front entrance to the Market Hall.

### **BEHAVIOUR & CONDUCT:**

Failure to comply with any of the following points will result in a verbal warning, then written warning followed by dismissal from the market preventing you from trading at any Monmouthshire Markets.

- Traders must not move tables or pitch locations without approval from the market team. Pitches must remain as they are marked on the floor.
- All items that are part of your pitch must stay within the designated area allocated to you.
- All items from your pitch, including displays and stock, must be removed from the market hall after the market. Any items left in the Market Hall are left at your own risk with no liability taken by MCC should these items become damaged or misplaced.
- If a table or pitch within the market is empty, we are happy for traders to expand their pitch to fill these tables. However, empty tables are only permitted to be filled from 9am and must first be



authorised by the Markets team. Traders must not expand their pitches without consent from the Markets Team.

- There is no exclusivity in terms of the items on sale by traders. However, we will always endeavour not to position traders selling the same / similar items adjacent to one another whenever possible.
- Stallholders and their staff are expected to behave in a professional and socially acceptable manner at all times having regard to the interests of all traders and the market as a whole. Verbal abuse or physical aggression will not be tolerated in any circumstances towards any customer, trader or employee of the market.
- All items on sale in the market must comply with Trading Standards, Environmental Health, DEFRA and/or Licensing depending on the nature of the items on sale.
- Stallholders are responsible for keeping the immediate area around their stall free of litter and rubbish, spillages, or other hazards at all times.
- All Traders are required to carry out any reasonable request or directions given by the Market Team for the overall general operation of the Market.
- Traders must not cook on their stall except where this is part of the product line set out to the Markets Team.
- If you are unable to attend a market please ensure you give as much notice as possible (48hrs plus) and send your message through either via email to MCC - Markets [Markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:Markets@monmouthshire.gov.uk) or call 01873 735 811. If you are unable to get through to the team, please leave a voicemail as these are picked up regularly. Please do not pass messages of absence or attendance on to other traders to pass onto the Markets team as these messages may not reach us or can be misunderstood.

**I/We understand that I/we must supply all of the documents requested on the application form when trading on Monmouthshire Council Markets before my/our application can be processed.**

**If my/our application is accepted, I/we agree to pay the scale of charges as specified and to observe the provisions of the licence, rules and conditions as prevailing.**

**By signing below, you hereby acknowledge that you have completely read and fully understand Monmouthshire Market's Trader Information and Regulations and will comply with the details as outlined.**

**FULL NAME**

*(Market Trader)*

**SIGNED**

*(Market Trader)*

**DATE**



# MARCHNAD Y FENNI

## Gwybodaeth a Rheoliadau Masnachwyr

*Mae'r ddogfen ganlynol yn amlinellu gwybodaeth a rheoliadau ar gyfer masnachu ym Marchnad y Fenni.*

*Mae'r Rheoliadau hyn yn llywodraethu'r defnydd o leoedd yn y Farchnad gan Fasnachwyr. Bydd unrhyw Fasnachwr sy'n torri unrhyw un o'r Rheoliadau hyn ar ei ben ei hun, ei asiant neu ei weithiwr yn cael rhybudd llafar yn gyntaf, ac yna rhybudd ysgrifenedig.*

*Bydd unrhyw dramgwyddo pellach o reoliadau'r farchnad yn arwain atoch yn cael eich gwahardd rhag masnachu yn unrhyw Farchnadoedd Sir Fynwy.*

*Os bydd y rheoliadau hyn yn cael eu torri'n ddifrifol, mae'r Cyngor yn cadw'r hawl i wahardd unrhyw fasnachwr o unrhyw farchnad yn Sir Fynwy ar unwaith.*

### CYSYLLTU:

Mae oriau swyddfa'r farchnad rhwng 09:00 – 16:00 o ddydd Llun i ddydd Gwener. Ni allwn ymateb i ymholiadau y tu allan i'r oriau hyn.

E-BOST:

[markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:markets@monmouthshire.gov.uk)

*Cysylltwch â ni drwy e-bost. Mae hyn yn caniatáu i bob aelod o'r tîm gael mynediad at eich e-bost fel y gallwn ni i gyd gael y wybodaeth ddiweddaraf.*

FFÔN:

**01873 735 811**

*Os na allwch gysylltu â ni ar y ffôn, gadewch neges llais glir yn nodi eich enw llawn, manylion ymholiad a rhif cyswllt.*

### GWEFAN A CHYFRYNGAU CYMDEITHASOL:

GWEFAN:

<https://www.monmouthshire.gov.uk/markets/>

Safle Facebook Marchnadoedd Sir Fynwy CSF:

[@MonmouthshireMarkets](https://www.facebook.com/MonmouthshireMarkets)

Safle Facebook Masnachwyr Marchnad y Fenni:

[@AbergavennyMarket](https://www.facebook.com/AbergavennyMarket)

*Rydym yn argymhell bod gan bob masnachwr eu cyfryngau cymdeithasol eu hunain a'u bod yn hyrwyddo eu hunain yn y farchnad.*

### AMSERLEN Y FARCHNAD:

DIWRNOD	AMLDER	MATH	ORIAU AGOR CYHOEDDUS
DYDDIAU MAWRTH	Bob Wythnos	Marchnad Gyffredinol	08:00 – 16:00
DYDDIAU MERCHER	Bob Wythnos	Marchnad Chwain a Hen Bethau	08:00 – 16:00
DYDDIAU IAU	4ydd y mis yn unig	Marchnad Ffermwyr Marchnad Bwyd Stryd a Chrefftau	08:00 – 13:00 17:00 – 21:00
DYDDIAU GWENER	Bob Wythnos Bob Wythnos	Marchnad Gyffredinol	08:00 – 16:00
DYDDIAU SADWRN	Ac eithrio'r ail Sadwrn o'r mis Mawrth - Rhagfyr	Marchnad Gyffredinol	08:00 – 16:00
DYDDIAU SADWRN	Ail y mis Mawrth – Rhagfyr yn unig	Marchnad Grefftau	08:00 – 16:00

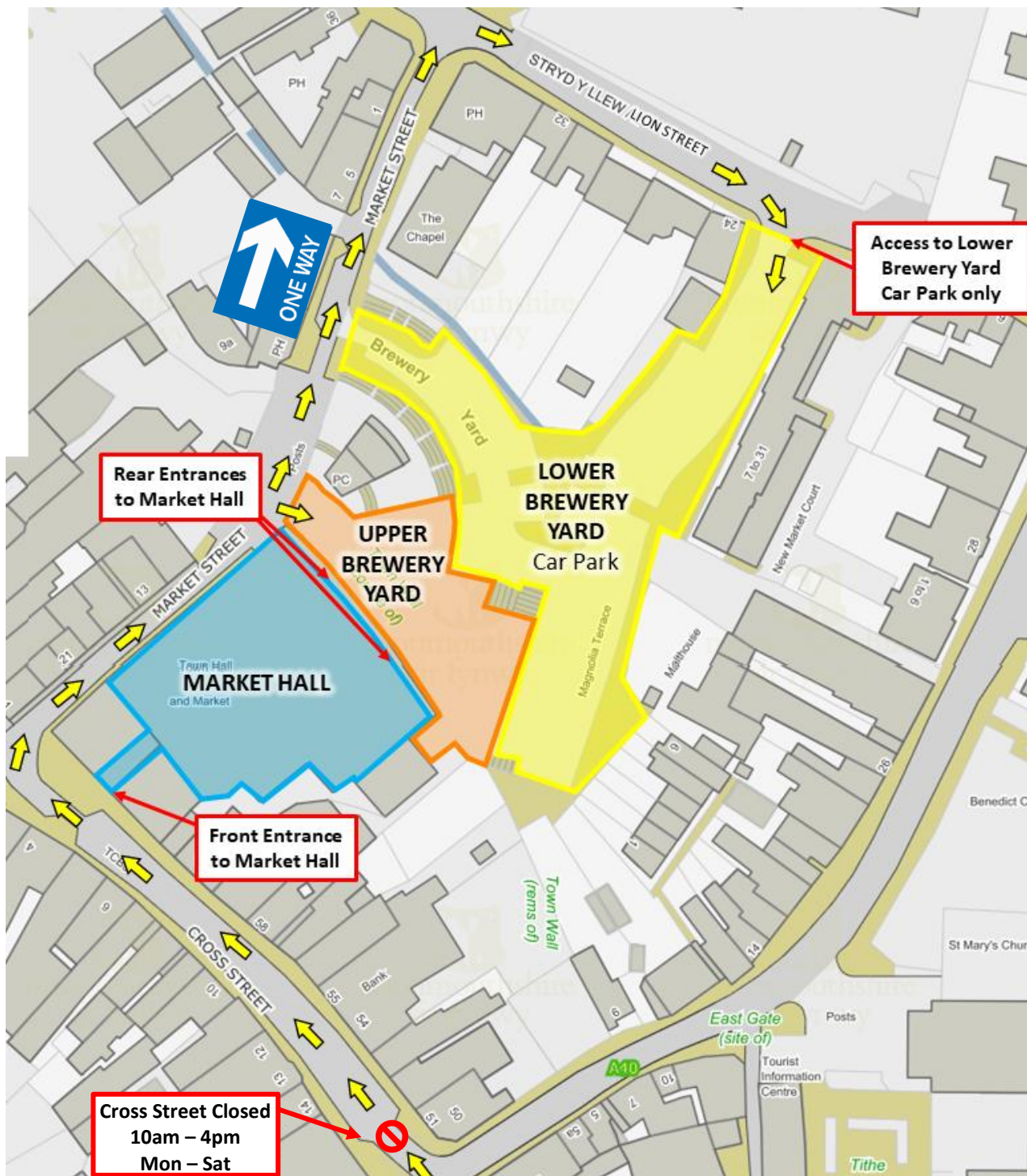
**O.N.** *Bydd dyddiadau marchnadoedd yn cael eu canslo o bryd i'w gilydd i ddarparu ar gyfer digwyddiadau fel Gŵyl Fwyd y Fenni ym mis Medi. Rhoddir o leiaf mis o rybudd i fasnachwyr os bydd dyddiad marchnad yn cael ei ganslo.*



Drwy gydol y flwyddyn efallai y byddwn hefyd yn cynnal marchnadoedd ychwanegol fel adeg y Nadolig.

## LLEOLIAD:

- [Neuadd y Farchnad a Iard y Bragdy Uchaf y Fenni](#), Stryd y Groes, Y Fenni NP7 5EH  
Mynediad drwy Stryd y Groes i Stryd y Farchnad, gan droi i'r dde i mewn i Iard y Bragdy Uchaf yng nghefn Neuadd y Farchnad. Noder bod Stryd y Groes AR GAU i draffig rhwng 10am – 4pm o ddydd Llun i ddydd Sadwrn.
- DYDDIAU MAWRTH yn unig – marchnad ychwanegol ym [Maes Parcio Iard y Bragdy Isaf](#)  
Mynediad drwy fynedfa Stryd y Llew i Faes Parcio Iard y Bragdy (Isaf).





## LLEOEDD:

### **DAN DO**

- Mae lleiniau y tu mewn i Neuadd y Farchnad wedi'u gwneud o bennau bwrdd pren mawr ar goesau trestl ffrâm ddur. Mae'r byrddau hyn yn mesur 9 troedfedd x 3 troedfedd (tua 2.7m x 0.9m) a gellir gofyn amdanynt fel llein 1 bwrdd, 2 fwrdd neu 3 bwrdd yn amodol ar argaeledd.
- Mae nifer fach o stondinau marchnad o fewn y neuadd sydd ar siâp U sefydlog, ychydig yn fwy na'r 3 lle bwrdd ac wedi'u darparu â gorchudd.
- Rydym yn argymhell dod â gorchudd bwrdd yn ogystal ag unrhyw oleuadau ychwanegol sydd wedi'u profi gan PAT (gyda estyniadau priodol) y gallech fod eu hangen ar gyfer eich arddangosfa.
- Gellir disodli lle bwrdd gyda stondinau/rheiliau arddangos eraill a fydd yn cael eu codi ar yr un gyfradd â bwrdd. Ni ddylai'r rhain fod yn fwy o ran maint na'r bwrdd y mae'n ei ddisodli a rhaid gofyn amdanynt cyn y farchnad.
- Mae map o leoliadau lleiniau i'w gael wrth brif fynedfa gefn neuadd y farchnad. Gellir defnyddio hwn i ddod o hyd i'ch llein a neilltuwyd. Bydd Cynorthwydd Marchnad hefyd ar gael i gynorthwyo gydag unrhyw ymholiadau.
- Wrth archebu lle i fynychu'r farchnad rydych chi'n archebu lle i fasnachu a all fod yn unrhyw le o fewn neuadd y farchnad. Er y byddwn ni bob amser yn ceisio darparu ar gyfer dewisiadau lleoliad a ofynnir gan fasnachwyr, nid yw bob amser yn bosibl gwneud hynny heb i unrhyw fasnachwr gadw lleoliadau lleiniau. Mae tîm y Farchnad yn cadw'r hawl i roi masnachwyr ar unrhyw le o faint priodol o fewn y farchnad.
- Rhaid i stoc ac arddangosfa'r masnachwr aros o fewn yr ardal y mae tîm y marchnadoedd wedi'i dyrannu iddynt bob amser.

### **AWYR AGORED**

- Mae masnachu awyr agored yn digwydd yn bennaf ar Farchnad ddydd Mawrth pan ddefnyddir maes parcio Iard y Bragdy Isaf i ddarparu ar gyfer marchnad awyr agored.
- Mae nifer gyfyngedig o leoedd awyr agored ar gael ym mhob marchnad arall yn ardal Iard y Bragdy Uchaf.
- Rhaid i fasnachwyr awyr agored ddarparu eu holl osodiadau stodin marchnad eu hunain gan gynnwys gorchudd, byrddau a stondinau arddangos ac ati. Rhaid i fasnachwyr sicrhau bod eu lle wedi'i sicrhau'n briodol gyda phwysau / tennyn bob amser ac asesu risg eu lle yn ddeinamig i sicrhau ei fod yn ddiogel.
- Codir tâl am leiniau awyr agored yn ôl y metr sgwâr o dir y mae eich lle yn ei orchuddio (e.e. hyd x lled eich lle)
- Rhaid cynnal mynediad digonol i gerddwyr bob amser. Os byddwch yn rhwystro neu'n lleihau mynediad i gerddwyr, efallai y bydd aelod o dîm y marchnadoedd yn dweud wrthyfych am symud eich lle.
- Gall tîm y marchnadoedd gofnodi dimensiynau'r lleiniau ar unrhyw adeg i sicrhau eich bod o fewn maint eich lleiniau a neilltuwyd.



- Os na fyddwch yn lleihau eich llain i'r maint y cytunwyd arno, bydd eich ffi llain yn cael ei chynnyddu i gwmpasu'r lle ychwanegol a ddefnyddir.

## LLWYTHO I MEWN, GOSOD A LLWYTHO ALLAN:

- Mae'r Farchnad yn agor ar gyfer sefydlu Masnachwyr fel a ganlyn:
  - DYDDIAU MAWRTH - o 06:00
  - DYDDIAU MERCHER - o 06:30
  - DYDDIAU IAU - o 07:00 Marchnadoedd Ffermwyr  
o 16:00 Marchnadoedd Bwyd Stryd a Chrefftau\*
  - DYDDIAU GWENER - o 06:00
  - DYDDIAU SADWRN - o 06:30

\* Mae croeso i chi fasnachu ym marchnad y Ffermwyr ac aros ymlaen am farchnad Bwyd Stryd a Chrefft gyda'r nos. Rhowch wybod i ni a byddwn yn ceisio eich cadw ar yr un lle drwy gydol y dydd.

- Dylai masnachwyr marchnad anelu at osod eu llecyn erbyn 8am. Os na fyddwch chi'n sefydlu eich stondin erbyn **9am**, gall arwain at ei hail-ddyrannu i fasnachwr arall.
- Rhaid i bob cerbyd masnachwr symud o ardal Iard y Bragdy Uchaf cyn gynted ag y bydd eu lle wedi'i ddadlwytho erbyn **9am fan bellaf**. Ni chaniateir symud cerbydau yn ardal Iard y Bragdy Uchaf ar ôl 9am, ac felly os na fyddwch yn cyrraedd cyn yr amser hwn i baratoi bydd yn rhaid i chi ddadlwytho o Stryd y Farchnad cyn parcio'ch cerbyd.
- Gall masnachwyr gael mynediad i Neuadd y Farchnad i sefydlu trwy Stryd y Groes a Stryd y Farchnad. Dilynwch Stryd y Groes ac yna Stryd y Farchnad i gefn yr adeilad. Gallwch droi i'r dde wedyn a thynnu i mewn i Iard y Bragdy Uchaf yng nghefn Neuadd y Farchnad.

Gellir defnyddio'r ardal hon i stopio'ch cerbyd i'w ddadlwytho. Dylech ddadbacio'ch cerbyd cyn gynted â phosibl (rydym yn argymhell dod â throli). Ar ôl i chi ddadbacio, llwythwch yn gyflym i'ch llain. Cyn i chi sefydlu'ch stondin, rhaid i chi symud eich cerbyd allan o Upper Brewery Iard a pharcio mewn ardal neu faes parcio priodol. Bydd hyn yn helpu i ganiatáu i bob masnachwr lwytho eu hunain i'r farchnad gyda chyn lleied o darfu â phosibl.

- DYDDIAU MAWRTH yn unig – Os ydych chi'n fasnachwr awyr agored ar ddydd Mawrth ym Maes Parcio Iard y Bragdy Isaf, ewch i'r maes parcio o Stryd y Llew a symudwch i'ch ardal lle parcio a neilltuwyd. Gall eich cerbyd aros gyda'ch lle parcio ond bydd yn cael ei gynnwys ym maint cyffredinol eich lle parcio a chodir tâl amdano. Fel arall, symudwch eich cerbyd o Faes Parcio Iard y Bragdy Isaf i faes parcio priodol.
- Mae'r Farchnad ar agor i'r cyhoedd tan 4pm, ac ar ôl hynny, dylai'r holl fasnachu ddod i ben. Ni ddylech bacio eich stondin ddechrau tan 3.30pm fan bellaf a dylai masnachwyr sicrhau y gallant aros yn y farchnad am hyd oriau agor y cyhoedd.
- Os bydd argyfwng neu amgylchiad annisgwyl yn codi lle mae angen i chi adael y farchnad yn gynnar, gwnewch yn siŵr eich bod yn hysbysu tîm y farchnad cyn gynted â phosibl. Fodd bynnag, os byddwch yn gadael yn gynnar, rhaid i chi lwytho'ch cerbyd o Stryd y Farchnad ac ni chaniateir i chi dynnu i mewn i Iard y Bragdy Uchaf yng nghefn yr adeilad.
- Ar ôl y farchnad, dylai masnachwyr bacio eu lle cyn gynted â phosibl a cheisio bod wedi pacio a gadael y neuadd erbyn 6pm.



## AMRYWIAETH CYNHYRCHION A CHYNHYRHION UNIGRYW:

- Rhaid i fasnachwyr ddarparu disgrifiad byr o'r ystod o gynhyrchion y byddant yn eu gwerthu yn y farchnad ar ôl gwneud cais.
- Rhaid i unrhyw newidiadau neu ychwanegiadau i stoc yr ystod cynnyrch a amlinellwyd ar gais y masnachwr gael eu hawdurdodi gan y tîm marchnadoedd cyn rhoi'r eitemau newydd ar werth.
- Rhaid anfon unrhyw geisiadau i ychwanegu cynhyrchion at eich amrywiaeth sydd ar werth yn ysgrifenedig at [markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:markets@monmouthshire.gov.uk) i'w cymeradwyo gan y Tîm Marchnadoedd.

## DROS NOS:

- Ni chaniateir i fasnachwyr adael unrhyw stoc nac arddangos eitemau ar eu lleiniau yn neuadd y farchnad dros nos neu rhwng marchnadoedd. Nid yw CSF yn cymryd unrhyw atebolrwydd am unrhyw eitemau a adawir yn neuadd y farchnad.
- Yr eithriad i hyn yw unrhyw fasnachwyr sy'n masnachu ym marchnadoedd dydd Gwener a dydd Sadwrn, ac yn dilyn ymgynghoriad cyfreithiol ac yswiriant MCC, caniateir iddynt adael gosodiadau a ffitiadau yn neuadd y farchnad dros nos rhwng marchnadoedd cyn belled â:
  - mae'r eitemau wedi'u hyswirio gan y masnachwyr/wedi'u gadael ar eu risg eu hunain;
  - trwy wahoddiad yn unig y mae ;
  - os oes angen i'r neuadd gael ei chlirio ddydd Gwener, bydd masnachwyr yn gwneud hynny erbyn 5pm.
  - Rhaid i fasnachwyr gwblhau Ymwadiad Atebolrwydd Masnachwr Marchnad.

## PARCIO MASNACHWYR:

- NI CHANIATEIR PARCIO I FASNACHWYR yn ardal Iard y Bragdy Uchaf. Rhaid i bob cerbyd, oni bai bod aelod o'r tîm marchnadoedd wedi cytuno, fod yn glir o'r ardal hon erbyn 9am fan bellaf. Os gofynnir i chi symud eich cerbyd gan y tîm marchnadoedd, gwnewch hynny heb oedi.
- Cliciwch yma am fanylion [Meysydd Parcio Cyngor Sir Fynwy](#) gan gynnwys map o'r lleoliadau a thariffau. Nid yw meysydd parcio Cyngor Sir Fynwy yn cael eu rheoli gan y tîm Marchnadoedd. Cysylltwch â thîm Parcio Ceir Cyngor Sir Fynwy ar [CarParking@monmouthshire.gov.uk](mailto:CarParking@monmouthshire.gov.uk) os oes gennych unrhyw ymholiadau ynghylch parcio.
- Mae parcio AM DDIM ar gael ym Maes Parcio [Byefield Lane \(ac eithrio dydd Mawrth\)](#). Mae'r maes parcio hwn wedi'i leoli ar [Stryd Tudor, Y Fenni NP7 5DL](#)
- Os ydych chi'n mynychu Marchnad y Fenni yn rheolaidd, efallai yr hoffech chi wneud cais am Barcio Tymor i Fasnachwyr y Farchnad – gofynnwch i aelod o Dîm y Marchnadoedd am ffurflen gais. Ar ôl cwblhau'r ffurflen gais, rhowch hi yn ôl i'r tîm marchnadoedd ynghyd â phrawf o Berchnogaeth neu Gymhwysedd ar gyfer eich cerbyd. Yna bydd y tîm Marchnadoedd yn llofnodi'r ffurflen ac yn ei sganio i'r tîm Meysydd Parcio i'w phrosesu.

Mae Trwyddedau Tymor ar gael am 12 mis gyda'r ffioedd blynyddol priodol fel a ganlyn :

1 diwrnod	@	£ 71.50*
2 ddiwrnod	@	£143.00*
3 diwrnod	@	£214.00*



*\*Gall y taliadau a amlinellir amrywio neu gael eu diweddaru.*  
Cysylltwch â tîm Parcio Ceir MCC ar [CarParking@monmouthshire.gov.uk](mailto:CarParking@monmouthshire.gov.uk) os oes gennych unrhyw ymholiadau ynghylch trwyddedau parcio i fasnachwyr.

## **TYWYDD GARW:**

Mewn tywydd garw, gellir canslo neu atal y farchnad. Fel arfer, dim ond masnachwyr y farchnad awyr agored y bydd hyn yn effeithio arnynt, ond yn dibynnu ar ddirifoldeb y tywydd garw, gellir canslo'r farchnad dan do hefyd.

- **CANSELU CYN Y FARCHNAD**

Bydd tîm y Farchnad yn gwirio rhagolygon y tywydd cyn pob marchnad. Os rhagwelir y bydd y tywydd yn achosi pryder iechyd a diogelwch, bydd y farchnad yn cael ei chanslo, ac ni chodir tâl ar y Stondinwyr.

Mae tywydd o'r fath yn cynnwys ond nid yw'n gyfyngedig i:

- Eira trwm a pharhaus
- Glaw trwm
- Cyflymderau gwynt uchel (dros 30 milltir yr awr)

Bydd tîm y Marchnadoedd yn hysbysu'r stondinwyr cyn gynted â phosibl cyn y farchnad sydd wedi'i chanslo. Bydd tîm y Marchnadoedd yn hysbysu'r cyhoedd drwy ei roi ar dudalen Facebook @MonmouthshireMarkets ac arddangos hysbysiad yn Neuadd y Farchnad.

- **CAU'R FARCHNAD AR DDIWRNOD Y FARCHNAD**

Mae gan bob aelod o'r Tîm Marchnadoedd y pŵer i atal marchnad yn ystod Diwrnod y Farchnad os bydd y tywydd mor ddifrifol fel, ym marn yr aelod staff, bod pryder dilys ynghylch iechyd a diogelwch. Yn yr amgylchiadau hyn, bydd Rheolwyr y Farchnad yn ystyried pa gyfran (os o gwbl) o'r ffi llein y dylid ei thalu.

## **TALIADAU:**

- Cymerir taliad am y lleiniau marchnad wythnosol trwy gerdyn credyd neu ddebyd ar y diwrnod a chymerir y taliadau marchnad misol yn llawn ar gyfer yr holl ddyddiadau a ofynnir amdanynt ar eich ffurflen gais - bydd un o aelodau'r Tîm Marchnadoedd yn dod i'ch lle gyda pheiriant PDQ i gymryd taliad, ac felly gwnewch yn siŵr eich bod yn barod i wneud taliad pan fyddant yn cyrraedd eich lle.
- Gofynnwn i fasnachwyr dalu ymlaen llaw am eu lleiniau lle bynnag y bo modd.
- ydym yn gallu derbyn taliad trwy American Express nac arian parod.
- Os na fyddwch chi'n talu eich ffi llein ar y diwrnod, rhaid i chi ei thalu'r tro nesaf y byddwch chi'n mynychu ynghyd â thaliad am y farchnad rydych chi'n mynychu.
- Bydd methu â thalu am eich lle pan ofynnir amdano yn arwain at rybudd.

## **CYFLEUSTERAU HYLENDID:**

- Mae cyfleusterau toiled unrhywiol ar gyfer masnachwyr marchnad wedi'u lleoli y tu mewn i neuadd y farchnad. Gellir dod o hyd iddynt yn y Sgwâr wrth yr allanfa gefn i'r Caffi (NOSH) ac maent yn cynnwys dau doiled a sinc golchi dwylo. Y cod ar gyfer y drws i gael mynediad i'r cyfleusterau hyn yw: **2143**



- Gofynnwn i fasnachwyr adael y toiledau mewn modd glân a thaclus ar gyfer defnyddwyr eraill. Rhowch wybod am unrhyw broblemau i'r Tîm Marchnadoedd.
- Mae yna hefyd gyfleusterau toiledau cyhoeddus yn Upper Brewery Yard yng nghefn y farchnad. Mae'r rhain ar agor i bawb drwy gydol y dydd ac yn cynnwys toiled i fenywod, toiled i ddynion a thoiled hygyrch, nid tîm y farchnad sy'n rheoli'r rhain.

### **GWASTRAFF A CHYMYSGEDD Y FARCHNAD:**

- Mae'n ofynnol i bob masnachwr waredu'r gwastraff maen nhw'n ei gynhyrchu yn y farchnad a'i symud o neuadd y farchnad. Rhaid symud a gwaredu'n gyfrifol yr holl wastraff a grëir tra byddwch chi yn y farchnad neu a ddygwyd gyda chi i'r farchnad, gan gynnwys unrhyw wastraff bwyd o brydau bwyd yn ogystal â'r holl ddeunydd pacio, blychau, crogfachau ac ati.
- Mae Llywodraeth Cymru yn cyflwyno rheoliadau newydd (o fis Ebrill 2024) a fydd yn ei gwneud yn ofynnol i bob busnes wahanu deunyddiau ailgylchadwy yn yr un ffordd ag y mae'r rhan fwyaf o ddeiliaid tai yn ei wneud nawr. Bydd hyn yn gwella ansawdd a maint y ffordd rydym yn casglu ac yn gwahanu gwastraff.
- Mae biniau ailgylchu cyhoeddus ar gael ledled neuadd y farchnad. Mae'r rhain i'w defnyddio gan gwsmeriaid ac aelodau'r cyhoedd sy'n ymweld â'r neuadd ac ni ddylid eu defnyddio ar gyfer unrhyw wastraff busnes gan fasnachwyr y farchnad.
- Ni ddylai unrhyw fasnachwyr marchnad gael gwared ar unrhyw wastraff busnes yn unrhyw un o finiau gwastraff Cyngor Sir Fynwy, gan gynnwys unrhyw un o'r biniau gwastraff cyhoeddus yn neuadd y farchnad yn ogystal â'r biniau olwynion mawr yng nghefn neuadd y farchnad.
- Bydd unrhyw fasnachwyr a geir yn gwaredu eu gwastraff yn y Farchnad yn cael gorfod talu am waredu eu gwastraff a rhoddir rhybudd iddynt.

### **PŴER / TRYDAN:**

- Rhaid ceisio caniatâd gan y tîm marchnadoedd i gael mynediad at unrhyw un o'r cyflenwadau pŵer o fewn neuadd y farchnad neu yn ardaloedd Iard y Bragdy Uchaf neu Isaf.
- Dim ond at ddibenion goleuo neu wefru offer fel peiriant cardiau neu ffôn symudol y dylai masnachwyr ddefnyddio pŵer, oni bai bod y Tîm Marchnadoedd wedi cytuno fel arall.
- Ni ddylai masnachwyr ddefnyddio unrhyw offer gwresogi fel gwresogyddion ffan, rheiddiaduron trydan, tegelli ac ati.
- Rhaid i arlwywyr symudol sydd angen defnyddio pŵer ar gyfer eu hoffer coginio ofyn am ganiatâd gan y Tîm Marchnadoedd a darparu manylion faint o bŵer y bydd ei angen arnynt, y bydd taliadau ychwanegol yn berthnasol amdano.
- Rhaid i bob offer sydd wedi'i blygio i'r cyflenwad pŵer gael prawf PAT. Bydd unrhyw offer y canfyddir nad oes ganddo brawf PAT cyfredol neu dderbynneb prynu o fewn y flwyddyn flaenorol yn cael ei dynnu, a'r plwg wedi'i dorri oddi arno.



## YSWIRIANT ATEBOLRWYDD CYHOEDDUS:

- Rhaid i bob masnachwr sy'n mynychu unrhyw un o'n marchnadoedd ddal yswiriant Atebolrwydd Cyhoeddus cyfredol a dilys am o leiaf £5 miliwn. Bydd angen copi o'ch tystysgrif yswiriant atebolrwydd cyhoeddus wrth wneud cais i fynychu'r farchnad.
- Wrth i'ch polisi adnewyddu, gwnewch yn siŵr eich bod yn darparu copi wedi'i ddiweddarau o'ch tystysgrif yswiriant i dîm y farchnad drwy gydol eich amser yn masnachu ym Marchnadoedd Sir Fynwy.
- Nid yw'r Cyngor yn gallu argymhell unrhyw ddarparwyr yswiriant atebolrwydd cyhoeddus. Rydym yn argymhell chwilio ar Google am "yswiriant masnachwyr marchnad" neu siarad â masnachwr marchnad cyfredol.

## MASNACHWYR BWYD A DIOD:

- Rhaid i bob masnachwr bwyd a diod fod wedi cofrestru gyda'r Awdurdod Lleol lle mae eu busnes wedi'i leoli a bod wedi derbyn eu sgôr hylendid bwyd cyn masnachu.
- Rhaid rhoi manylion eich sgôr Hylendid Bwyd i'r tîm marchnadoedd wrth wneud cais i fynychu marchnad a'i ddiweddarau drwy gydol eich amser yn masnachu ym Marchnadoedd Sir Fynwy.
- Mae angen sgôr Hylendid Bwyd o **3** o leiaf arnom i fynychu Marchnadoedd CSF.
- Gwnewch yn siŵr bod eich sgôr hylendid yn cael ei harddangos ar eich llain bob amser . Cliciwch yma am ragor o wybodaeth am [Sgoriau Bwyd](#)
- Am ragor o wybodaeth am Ddiogelwch Bwyd, ewch i [Wefan Diogelwch Bwyd Sir Fynwy](#)



## MASNACHWYR ALCOHOL:

- Er bod gan yr adeilad Drwydded Safle sy'n cwmpasu gwerthu alcohol ar ac oddi ar y farchnad, gofynnwn i bob masnachwr sy'n gwerthu alcohol ddal eu Trwyddedau Personol eu hunain i sicrhau eu bod yn ymwybodol o'r ddeddfwriaeth gyfredol sy'n ymwneud â gwerthu alcohol.
- Rhaid i bob masnachwr sy'n gwerthu alcohol hefyd gynnal Cofnod Gwrthod tra byddant yn y farchnad yn ogystal ag arddangos arwyddion Her 21 neu Her 25 priodol i'w hymgorffori yn eich polisi gwirio oedran.



## MASNACHWYR NWYDDAU Â NODWEDD:

- Os ydych chi'n gwerthu nwyddau wedi'u gwneud o aur, arian, platinwm a phaladiwm, rhaid iddyn nhw gael eu Dilysnodi, a rhaid i chi hefyd arddangos arwyddion Dilysnodi rhagnodedig yn amlwg sy'n rhoi esboniad o'r mathau o farciau a ganiateir ar emwaith â Dilysnodi yn y DU.



## NODAU MASNACH A FFUGION:

- Cyn gwerthu eitemau wedi'u recordio neu wedi'u brandio fel gemwaith, DVDs, dillad, pyrsgiau, a bagiau llaw ac ati, rhaid i chi fodloni'ch hun nad ydynt yn ffug. Os yw'r cynnyrch rydych chi'n ei werthu yn dwyn enw neu logo cwmni, ond nad yw wedi'i wneud na'i gymeradwyo gan y cwmni hwnnw, bydd yn drosedd i'w werthu. Gellir gosod cosbau trwm ar unrhyw un sy'n torri cyfreithiau hawlfraint a nodau masnach.
- Dylid labelu nwyddau wedi'u gwneud o ffabrig gan nodi cynnwys ffabrig yr eitem. Mae rhai eithriadau ar gyfer rhai mathau o nwyddau a byddem yn argymhell gwirio gofynion labelu gyda [Safonau Masnach](#) cyn i chi roi eich nwyddau ar y farchnad.
- Rhaid labelu esgidiau gyda syniad o'r prif ddeunydd y mae'r rhan uchaf, y leinin a'r hosan, a'r gwadn allanol wedi'u gwneud ohono ar ffurf pictogramau (symbolau) neu eiriau. Dylid cysylltu'r label ag o leiaf un eitem o esgidiau fesul pâr a gall hefyd ymddangos ar y pecynnu.

### DIOGELWCH NWDYDDAU:

- Dim ond cynhyrchion diogel y dylid eu rhoi ar y farchnad. Rhaid i nwyddau a werthir fod yn ddiogel a pheidio ag anafu nac achosi marwolaeth i bobl nac anifeiliaid. Mae gan lawer o nwyddau penodol fel nwyddau trydanol, tegantau, gwelyau bync, beiciau, gwresogyddion paraffin ac ati reoliadau llym sy'n llywodraethu eu diogelwch. Am y rheswm hwnnw, nid yw Safonau Masnach yn argymhell gwerthu eitemau ail-law fel tegantau neu eitemau trydanol ail-law mewn stondinau marchnad.
- Mae yna lawer o reolaethau sy'n llywodraethu gwerthu a chynhyrchu cynhyrchion sy'n dod i gysylltiad uniongyrchol â'r croen, h.y. hufenau, sebonau a bomiau bath, cynhyrchion cosmetig. Os ydych chi'n cynhyrchu colur, mae'n bwysig eich bod chi'n ceisio cyngor gan [Safonau Masnach](#) cyn i chi ddechrau gwerthu eich cynhyrchion.
- Mae yna lawer o reoliadau sy'n rheoleiddio diogelwch tegantau. Rhaid i fasnachwyr sy'n gwerthu tegantau sicrhau eu bod wedi'u labelu â chyfeiriad y gwneuthurwr neu'r mewnoforiwr, marc CE neu farc UKCA cyfatebol Llywodraeth y DU a, lle bo'n briodol, rhybuddion am oedran isaf defnyddiwr y tegan.



### EITEMAU GWAHARDDDEDIG:

Ni fydd Marchnadoedd Sir Fynwy yn caniatáu gwerthu unrhyw gynhyrchion anghyfreithlon, peryglus neu amhriodol. Gwaherddir gwerthu'r rhestr ganlynol, nad yw'n gynhwysfawr, o gynhyrchion, neu grwpiau cynnyrch, yn unrhyw un o Farchnadoedd Sir Fynwy.

- Gynnau a Gynnau Replica
- Pennau laser
- Anifeiliaid Byw (wedi'u gwerthu neu fel gwobrau)
- Tân Gwyllt
- Nwyddau Ffug
- Nwyddau sy'n torri nod masnach neu Hawlfraint
- Fideos, CDs, DVDs, disgiau MP3 a Gemau Cyfrifiadur wedi'u Copïo'n Anghyfreithlon
- Cyffuriau, Cynhyrchion neu Eitemau sy'n Gysylltiedig â Chyffuriau sy'n Hyrwyddo Cymryd Cyffuriau (gan gynnwys Cyffuriau Cyfreithlon)
- Cynhyrchion Amhriodol neu Dramgwyddus fel y'u hystyrir gan Reolwyr y Farchnad



- ❖ Caniateir gwerthu Cleddyfau a Chyllyll Addurnol cyn belled nad oes ganddynt lafn sefydlog neu gloedig, a bod y llafn yn llai na 3 modfedd (7.6cm) o hyd. Rhaid storio ac arddangos yr eitemau hyn mewn casys cloedig bob amser a rhaid peidio â'u gwerthu i unrhyw un o dan 18 oed.

### PLANT YN Y FARCHNAD:

- Rhaid goruchwyllo plant sy'n mynd gyda'u rhieni sy'n masnachu i'r farchnad bob amser.
- Ni chaniateir i blant masnachwyr chwarae yn y neuadd neu o gwmpas neuadd y farchnad (yn enwedig ar feiciau, sgwteri ac ati).
- Caniateir i blant gymryd rhan mewn masnachu marchnad pan fyddant yn 14 oed a throsodd. Rhaid iddynt gael eu cyflogi gan eu rhieni mewn cysylltiad â'u busnes a rhaid iddynt gael eu goruchwyllo gan eu rhieni sy'n masnachu bob amser.

### CERDDORIAETH:

- Caniateir i fasnachwyr chwarae cerddoriaeth ar eu cae, ond rhaid i hyn fod ar lefel isel er mwyn peidio ag amharu ar fasnachwyr eraill.
- Os yw masnachwr yn masnachu'n bennaf mewn cerddoriaeth, caniateir iddo chwarae cerddoriaeth ar lefel ychydig yn uwch na masnachwyr eraill i hyrwyddo ei fusnes.
- Os gofynnir i chi droi'r gerddoriaeth ar eich cyflwyniad i lawr gan aelod o'r Tîm Marchnadoedd, gwnewch hynny heb oedi.

### TROLIAU:

- Mae pob trolïau yn y neuadd yn eiddo i ac yn gyfrifoldeb masnachwyr y Farchnad.
- Ni chymerir unrhyw atebolrwydd o ran difrod neu ladrad gan dîm y Marchnadoedd na'r CSF am unrhyw drolïau neu offer tebyg a adawyd yn neuadd y farchnad.
- Os na fyddwch chi'n mynychu pob marchnad yn y neuadd drwy gydol yr wythnos, rhaid i chi naill ai wneud trefniadau gyda masnachwr arall i storio'ch troli y tu ôl i'w llain neu fynd â'r troli gyda chi rhwng marchnadoedd.
- Nid oes gan dîm y Farchnad unrhyw le i storio trolïau nac offer tebyg yn y neuadd yn ystod oriau'r farchnad.

### BEICIO, SGLEFRIO, SGATEFYRDDIO A REIDIO SGWTERI:

- NI chaniateir beicio, sglefrfyreddio, sglefrio na gyrru sgwteri o fewn neuadd y farchnad.
- Rhaid bod yn ofalus o gerddwyr os ydych chi'n beicio, sglefrfyreddio, sglefrio, neu'n gyrru sgwteri yn Upper Brewery Iard yng nghefn neuadd y farchnad.

### CŴN YN Y FARCHNAD:

- Caniateir cŵn sy'n ymddwyn yn dda ar dennyn yn Neuadd y Farchnad.



- Rhaid i berchnogion lanhau unrhyw “ddamweiniau” y gallai’r ci eu cael tra yn Neuadd y Farchnad.
- Mae bagiau baw cŵn, chwistrell glanhau a bin wedi'u lleoli i'r chwith o brif fynedfa flaen Neuadd y Farchnad.

### YMDDYGIAD:

Bydd methu â chydymffurfio ag unrhyw un o'r pwyntiau canlynol yn arwain at rybudd llafar, yna rhybudd ysgrifenedig ac yna diswyddo o'r farchnad gan eich atal rhag masnachu yn unrhyw Farchnadoedd Sir Fynwy.

- Ni ddylai masnachwyr symud byrddau na lleoliadau lleiniau heb gymeradwyaeth tîm y farchnad. Rhaid i leiniau aros fel y maent wedi'u marcio ar y llawr.
- Rhaid i bob eitem sy'n rhan o'ch lle aros o fewn yr ardal ddynodedig a neilltuwyd i chi.
- Rhaid symud pob eitem o'ch lle, gan gynnwys arddangosfeydd a stoc, o neuadd y farchnad ar ôl y farchnad. Mae unrhyw eitemau a adawyd yn Neuadd y Farchnad yn cael eu gadael ar eich risg eich hun heb unrhyw atebolrwydd gan MCC os bydd yr eitemau hyn yn cael eu difrodi neu eu colli.
- Os yw bwrdd neu le yn y farchnad yn wag, rydym yn hapus i fasnachwyr ehangu eu lle i lenwi'r byrddau hyn. Fodd bynnag, dim ond o 9am y caniateir llenwi byrddau gwag a rhaid iddynt gael eu hawdurdodi yn gyntaf gan y tîm Marchnadoedd. Ni ddylai masnachwyr ehangu eu lleoedd heb ganiatâd y Tîm Marchnadoedd.
- Nid oes unrhyw unigrywiaeth o ran yr eitemau sydd ar werth gan fasnachwyr. Fodd bynnag, byddwn bob amser yn ymdrechu i beidio â lleoli masnachwyr sy'n gwerthu'r un eitemau / eitemau tebyg wrth ymyl ei gilydd pryd bynnag y bo modd.
- Disgwylir i stondinwyr a'u staff ymddwyn mewn modd proffesiynol a chymdeithasol dderbyniol bob amser gan ystyried buddiannau'r holl fasnachwyr a'r farchnad gyfan . Ni fydd cam-drin geiriol nac ymosoddedd corfforol yn cael ei oddef o dan unrhyw amgylchiadau tuag at unrhyw gwsmer, masnachwr na gweithiwr yn y farchnad.
- Rhaid i bob eitem sydd ar werth yn y farchnad gydymffurfio â Safonau Masnach, Iechyd yr Amgylchedd, DEFRA a/neu Drwyddedu yn dibynnu ar natur yr eitemau sydd ar werth.
- Mae stondinwyr yn gyfrifol am gadw'r ardal gyfagos o amgylch eu stondin yn lân heb sbwriel a gwastraff, gollyngiadau, neu beryglon eraill bob amser.
- Mae'n ofynnol i bob Masnachwr gyflawni unrhyw gais neu gyfarwyddiadau rhesymol a roddir gan Dîm y Farchnad ar gyfer gweithrediad cyffredinol y Farchnad.
- Ni ddylai masnachwyr goginio ar eu stondin oni bai bod hyn yn rhan o'r llinell gynnyrch a nodir i'r Tîm Marchnadoedd.
- Os na allwch fynychu marchnad, gwnewch yn siŵr eich bod yn rhoi cymaint o rybudd â phosibl (48 awr a mwy) ac anfonwch eich neges drwy e-bost at CSF - [Markets@monmouthshire.gov.uk](mailto:Markets@monmouthshire.gov.uk) neu ffoniwch 01873 735 811. Os na allwch gysylltu gyda'r tîm, gadewch neges llais gan fod y rhain yn cael eu codi'n rheolaidd. Peidiwch â throsglwyddo negeseuon absenoldeb neu



bresenoldeb i fasnachwyr eraill i'w trosglwyddo i'r tîm Marchnadoedd gan efallai na fydd y negeseuon hyn yn ein cyrraedd ni neu gellir eu camddeall.

**Rwyf/Rydym yn deall bod yn rhaid i mi/ni ddarparu'r holl ddogfennau a ofynnir amdanynt ar y ffurflen gais wrth fasnachu ar Farchnadoedd Cyngor Sir Fynwy cyn y gellir prosesu fy/ein cais.**

**Os derbynir fy/ein cais, rwyf/rydym yn cytuno i dalu'r raddfa ffioedd a nodir ac i gydymffurfio â darpariaethau'r drwydded, y rheolau a'r amodau fel y maent mewn grym.**

**Drwy lofnodi isod, rydych drwy hyn yn cydnabod eich bod wedi darllen a deall Gwybodaeth a Rheoliadau Masnachwyr Marchnad Sir Fynwy yn llwyr a'ch bod yn cytuno i gydymffurfio â'r manylion fel yr amlinellir.**

**ENW LLAWN**

*(Masnachwr  
Marchnad)*

**LLOFNODWYD**

*(Masnachwr  
Marchnad)*

**DYDDIAD**